

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW
PRZY ZESPOLE SZKÓŁ
EKONOMICZNYCH
W PILE**

Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów ZSE w Pile. Współdziała z nauczycielami i rodzicami w celu jednolitego oddziaływania na młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania. Udział rodziców w życiu szkoły jest nieodzownym elementem procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły.

I. Podstawa prawna

§ 1

Rada Rodziców przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Pile zwana dalej „Radą” działa na podstawie:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 83.
2. Ustawa z 14.12.2016 r. – Przepisy wprowadzają ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60) - art. 307 ust. 1.
3. Ustawa z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r., poz. 1189)- art. 9c pkt. 7
4. Statutu Zespołu Szkół Ekonomicznych w Pile.
5. Niniejszego regulaminu.

II. Postanowienia ogólne

§ 2

1. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów ZSE w Pile.
2. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
3. Członkowie Rady i jej organów pełnią swoje funkcje honorowo.
4. Kadencja Rady trwa rok.
5. Ustępująca Rada działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej.
6. W uzasadnionych przypadkach, np.: jeżeli w czasie kadencji Rady skład zmniejszy się o 1/3 liczbę członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
7. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

III. Zakres i przedmiot działania

§ 3

1. Rada, jako organizacja wewnątrzszkolna powinna prowadzić swoją działalność zgodnie ze statutem szkoły, obowiązującymi przepisami władz szkolnych, zarządzeniami Dyrektora szkoły i uchwałami Rady Pedagogicznej.
2. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, jak też inne miejsca, w których przebywają uczniowie, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze inicjatywami dotyczącymi szkoły.

3. Rada Rodziców prowadzi działalność w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły, procesu dydaktyczno-wychowawczego, poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły, zapewnienia pomocy materialnej uczniom.
4. Rada Rodziców współpracuje ze wszystkimi rodzicami uczniów szkoły, jest ich reprezentantem wobec dyrekcji szkoły, władz szkolnych oraz instytucji pozaszkolnych. Prezentuje opinie rodziców związane z pracą szkoły, pozyskuje rodziców do czynnego udziału w realizacji zadań szkoły.
5. Do zadań Rady Rodziców należy:
 - współudział w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy szkoły;
 - pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;
 - udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu;
 - podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły;
 - współpraca ze środowiskiem lokalnym;
 - współudział w realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
 - gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły.
 - opiniowanie programów i dokumentów szkolnych;
 - opiniowanie programu i harmonogramu szkoły w zakresie poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
 - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
 - uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły lub placówki,
 - przedstawianie opinii dotyczącej pracy nauczyciela, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
6. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonych przez siebie dokumentów: rocznego planu pracy i rocznego planu wpływów i wydatków.
7. Członkowie Rady mają prawo do:
 - dostępu do informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego szkoły, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych;
 - wypowiedziania swoich opinii w sprawach szkoły;
 - udziału w głosowaniach (na równych prawach) dotyczących wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę;
8. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady.

IV. Wybory do Rady

§ 4

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału(klasy).
2. Rodzice uczniów danego oddziału(klasy) zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.

3. Rada oddziałowa(klasowa) powinna liczyć niemniej niż 3 osoby.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału(klasy)
5. Wybory rad oddziałowych przeprowadzane są w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
6. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły.
7. Rada Rodziców może zaprosić do udziału w swoich pracach także inne osoby, po uprzednim uzgodnieniu kandydatur z dyrektorem szkoły.

V. Struktura i zadania Rady

§ 5

1. Rada Rodziców na swym pierwszym posiedzeniu wybiera prezydium i komisję rewizyjną.
2. W skład prezydium wchodzi: dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego członek rady pedagogicznej oraz wybrani w wyniku wyborów podczas walnego zebrania przedstawiciele Rady Rodziców, wśród których wybiera się przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Zadaniem prezydium jest bieżące kierowanie pracą w okresie między zebraniem, a w szczególności:
 - koordynowanie działalności rad klasowych;
 - nadzór nad pracą komisji rewizyjnej i skrutacyjnej;
 - zatwierdzanie harmonogramu realizacji planu pracy;
 - decydowanie o działalności finansowo-gospodarczej;
 - odbywanie zebrań Rady Rodziców zwoływanych przez przewodniczącego lub na wniosek dyrektora szkoły, w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał;
 - składanie okresowych sprawozdań z działalności przed ogólnym zebraniem rodziców;
 - podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły na działalność dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą;
 - współpraca z pracownikami administracji, obsługi i Radą Pedagogiczną w zakresie doskonalenia organizacji pracy szkoły;
 - prezentowanie opinii rodziców we wszystkich sprawach ważnych dla szkoły, uczniów i rodziców.
4. Uchwały prezydium w okresach między zebraniem Rady Rodziców obowiązują wszystkich rodziców.
5. Rada Rodziców przez podjęcie uchwały aprobejuje prace prezydium albo też odwołuje prezydium w pełnym składzie lub niektórych członków.
6. Zebrania Rady Rodziców odbywają się minimum raz na kwartał i są zwoływane przez prezydium w celu podjęcia ważnych uchwał lub przekonsultowania decyzji.
7. Zebrania prezydium Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie.

8. Na wniosek dyrektora szkoły lub przewodniczącego prezydium zebrania Rady Rodziców mogą odbywać się w trybie pilnym.
9. W skład komisji rewizyjnej wchodzi, co najmniej trzy osoby z Rady Rodziców. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego.
10. Zadaniem komisji rewizyjnej jest:
 - kontrolowanie raz w roku działalności w zakresie zgodności z przepisami regulaminu i uchwałami Rady Rodziców;
 - kontrolowanie raz w roku działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości;
 - składanie przez skarbnika prowadzącego księgi w porozumieniu z prezydium rocznych sprawozdań.
 - sprawozdanie finansowe dotyczy wydatkowania środków w odniesieniu do poszczególnych pozycji budżetu do końca września każdego roku.
11. Zaakceptowane przez prezydium sprawozdanie finansowe winno zostać przekazane do zaopiniowania komisji rewizyjnej w pierwszym tygodniu października następnego okresu sprawozdawczego.
12. W przypadku stwierdzenia niezgodności sprawozdania z księgami Rady Rodziców, komisja rewizyjna przedstawia swoje uwagi prezydium celem powiadomienia o tym fakcie dyrektora szkoły lub organów ścigania.
13. Protokoły komisji rewizyjnej z przeprowadzonych kontroli oraz opinie na temat rocznego sprawozdania z działalności finansowej Rady Rodziców przekazywane są przewodniczącemu prezydium i przechowywane wraz z dokumentacją Rady Rodziców.
14. W wypadku podjęcia przez Radę Rodziców uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor może zawiesić jej wykonanie. W terminie siedmiu dni powinien uzgodnić z Radą Rodziców dalszy tok postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.
15. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane.
16. Protokoły Rady są przyjmowane w drodze głosowania na następnym posiedzeniu.
17. Uchwały rady są podejmowane przez Radę w drodze jawnego głosowania większością głosów.

V. Fundusze Rady Rodziców

§ 6

1. Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólnie obowiązujące zasady w jednostkach resortu edukacji narodowej.
2. Fundusze powstają z dochodów osiąganych z własnej działalności statutowej, nieobowiązkowych składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat osób prawnych i fizycznych.
3. Rada Rodziców zgromadzone fundusze przeznacza w szczególności na opiekę nad młodzieżą oraz wychowawczą działalność szkoły.
4. Fundusz Rady Rodziców może służyć wspomaganie procesu dydaktycznego oraz może być przeznaczony na poprawę bazy materialnej szkoły.

5. Osoba, której prezydium Rady Rodziców powierzy prowadzenie gospodarki kasowej składa oświadczenie o odpowiedzialności materialnej o następującej treści:
„Przyjmuję do wiadomości, że ponoszę pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mi środki pieniężne, чеki i inne przedmioty wartościowe zdeponowane w kasie Rady Rodziców, jak również za dokumenty finansowe i ich prawidłowy obieg. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących przepisów ogólnych w zakresie prowadzenia operacji kasowych oraz uchwał Rady Rodziców i prezydium Rady Rodziców. Oświadczam, że jestem świadom mojej odpowiedzialności za ich naruszenie.”
6. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na zatwierdzonym planie finansowym – preliminarzu wydatków.
7. Odstępstwa od zatwierzonego preliminarza wydatków mogą być dokonane na podstawie uchwały prezydium Rady Rodziców, a taka uchwała musi być przedstawiona do zaaprobowania na najbliższym posiedzeniu Rady Rodziców.
8. Ewidencja dochodów i wydatków odbywa się na zasadach ustalonych przez przepisy prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości.
9. Finanse Rady Rodziców mogą być wydatkowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Rady Rodziców i opinii dyrektora szkoły, o ile wynika ona z potrzeb szkoły.
10. Dokumenty finansowe muszą być zatwierdzane przed zaksięgowaniem i zaakceptowane przez skarbnika Rady Rodziców pod względem merytorycznym i przewodniczącego Rady Rodziców pod względem formalnym.

VI. Postanowienia końcowe

§ 7

1. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna z obowiązującym prawem.
2. Zatwierdzono i uchwalono na walnym zgromadzeniu Rady Rodziców dnia 10.10.2017r.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.